

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Лицей № 7 г. Черняховска»

(МАОУ «Лицей № 7 г. Черняховска»)

Утверждаю

Директор МАОУ

«Лицей № 7 г. Черняховска»

О.И. Бережная

Приказ № 120/6 Од от 14.09.2023



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации питания обучающихся МАОУ «Лицей № 7 г. Черняховска»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся МАОУ «Лицей № 7 г. Черняховска» (далее – Положение) разработано в соответствии со статьями 37, 41, пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, МР 2.4.0180-20.2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020), Законом Калининградской области от 26.12.2022 № 178 «О внесении изменений в отдельные законы Калининградской области», постановления администрации МО «Черняховский муниципальный округ Калининградской области» от 21.02.2023 № 366, постановления администрации МО «Черняховский муниципальный округ Калининградской области» от 14.09.2023 № 2289, уставом МАОУ «Лицей № 7 г. Черняховска».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и финансового обеспечения питания обучающихся, права и обязанности участников процесса по организации питания, а также порядок осуществления контроля организации питания обучающихся.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся МАОУ «Лицей № 7 г. Черняховска»

2. Цели и задачи

2.1. Укрепление здоровья детей и подростков.

2.2. Обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

2.3. Гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;

2.4. Предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания

2.5. Пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

3. Организация питания в образовательном учреждении

3.1. Ответственность за организацию питания возлагается на образовательное учреждение.

3.2. Директор ОУ обеспечивает соблюдение действующего законодательства Российской Федерации в сфере организации питания обучающихся, в том числе:

3.2.1. Осуществляет организацию питания школьников в столовой ОУ.

3.2.2. Обеспечивает помещение для приёма пищи, оснащённое необходимым набором и количеством мебели.

3.2.3. Назначает ответственных работников из числа сотрудников, осуществляющих контроль организации питания в образовательном учреждении.

3.2.4. Издаёт приказ о режиме питания в образовательном учреждении в соответствии с СанПиН.

3.2.5. Информировывает родителей (законных представителей) на классных, общешкольных собраниях о количестве выделенных средств из бюджета Калининградской области и средств местного бюджета на организацию одноразового горячего питания (горячего завтрака или обеда для обучающихся начальных классов).

3.3. Организация питания детей и формирование меню осуществляются в соответствии с требованиями, установленными федеральными санитарными правилами СанПиН.

3.4. Питание обучающихся осуществляется на основании примерного циклического меню на период 10 дней, согласованного в соответствии с

законодательством. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

3.5. В соответствии с примерным циклическим меню составляется и утверждается еженедельное меню, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий. В исключительных случаях допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности и в соответствии с таблицей замены пищевых продуктов, что должно подтверждаться необходимыми расчетами

3.6. Питание обучающихся организуется за счет средств родителей, средств федерального, регионального, местного бюджетов.

3.6.1. Право на получение питания в ОО за счет бюджетных средств имеют:

- обучающиеся по образовательным программам начального общего образования;

- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (физические лица, имеющие недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий, а также инвалиды и (или) дети-инвалиды, подтвержденные справкой, выданной федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы);

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (при предоставлении справки органа опеки и попечительства, подтверждающей, что обучающийся относится к указанной категории, представляется законными представителями обучающегося);

- обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- дети военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции, лиц, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции, и лиц, проходящих (проходивших) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, участвующих в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, ветеранов боевых действий из числа указанных лиц, а также лиц, получивших увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области.

3.6.1.2 Обучающиеся имеют право на получение питания в ОУ за счет бюджетных средств только по одному из вышеуказанных оснований.

3.6.1.3. Для получения питания в ОУ за счет бюджетных средств родители (законные представители) обучающихся, относящихся к отдельным категориям учащихся, имеющих право на получение питания в ОУ в полном размере за счет средств бюджетных средств, обращаются с заявлением о предоставлении бесплатного питания в ОУ.

Заявление от родителей (законных представителей) о предоставлении питания обучающемуся в ОУ за счет бюджетных средств (сдается один раз при возникновении права предоставления питания за счет бюджетных средств, или при изменении оснований для предоставления питания за счет бюджетных средств).

Родители (законные представители) обучающихся предоставляют в ОУ документы, подтверждающие право на получение питания в ОУ за счет средств областного бюджета, согласно постановлению Правительства Калининградской области от 25.12.2013 г. № 1002 «Об обеспечении питанием обучающихся за счет средств областного бюджета».

Родители (законные представители) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предоставляют в ОУ справку, подтверждающую факт установления инвалидности и (или) заключение областной психолого-медико-педагогической комиссии.

3.6.1.4. При изменении основания предоставления права обучающегося на получение питания в ОУ заявитель обязан в течение двух недель сообщить об этом в ОУ.

3.6.2. Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому, в том числе замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией.

Решение об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), обучение которых организовано на дому, принимается Лицеом ежегодно до 1 сентября текущего года на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ о предоставлении бесплатного двухразового питания.

Решение о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ, обучение которых организовано на дому, принятым на обучение в общеобразовательную организацию в течение учебного года или приобретающим право на предоставление бесплатного двухразового питания в течение учебного года, принимается общеобразовательной организацией в течение 5 рабочих дней со дня принятия их на обучение или приобретения указанного права на основании заявления.

Основаниями для прекращения предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ являются:

- прекращение образовательных отношений;
- утрата права на получение бесплатного двухразового питания.

В случае утраты права на получение бесплатного двухразового питания родители (законные представители) обучающихся с ОВЗ уведомляют в письменной форме Лицей об изменении обстоятельств, влияющих на получение бесплатного двухразового питания, в срок до 5 рабочих дней со дня возникновения таких обстоятельств.

Предоставление бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ прекращается со дня принятия распорядительного акта Лицея о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания по основаниям, перечисленным в настоящем Положении.

Обучающимся с ОВЗ, обучение которых организовано на дому, бесплатное двухразовое питание заменяется денежной компенсацией за учебные дни на основании заявления о замене бесплатного двухразового питания обучающемуся с ОВЗ, обучение которого организовано на дому, денежной компенсацией.

Денежная компенсация обучающимся с ОВЗ, принятым на обучение в Лицей с начала учебного года или приобретающим право на денежную компенсацию с начала учебного года, предоставляется с 1 сентября учебного года.

Денежная компенсация обучающимся с ОВЗ, принятым на обучение в Лицей в течение учебного года или приобретающим право на денежную компенсацию в течение учебного года, предоставляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления о денежной компенсации.

На основании распорядительного акта Лицея денежная компенсация ежемесячно перечисляется Лицеєм на счет обучающегося с ОВЗ или его родителя (законного представителя), указанного в заявлении о денежной компенсации, не позднее 10-го числа следующего месяца.

Организация обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ на дому осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом Лицея.

Лицей ведет ежедневный учет количества фактически полученного бесплатного двухразового питания в соответствии с численностью обучающихся с ОВЗ.

Бесплатное двухразовое питание предоставляется обучающимся с ОВЗ в дни их фактического обучения (участия в теоретических и практических занятиях).

Размер денежной компенсации определяется исходя из стоимости предоставления бесплатного двухразового питания в учебный день и количества учебных дней в месяц, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Лицеєм на эти цели.

3.7. Для отдельных категорий учащихся 5-11 классов предусмотрено платное питание.

3.8. Для отпуска горячего питания обучающихся в течение учебного дня выделяются перемены длительностью 20 минут каждая.

3.9. К обслуживанию горячим питанием обучающихся, поставке продовольственных товаров для организации питания в МАОУ «Лицей № 7 г. Черняховска» допускаются предприятия различных организационно-правовых форм - победители открытого аукциона в соответствии с протоколом котировочной комиссии, имеющие соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры, опыт работы в обслуживании организованных коллективов.

3.10. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и 3 пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

3.11. Организацию питания в МАОУ «Лицей № 7 г. Черняховска» осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора на текущий учебный год.

3.12. Питание посторонних лиц в столовой не допускается.

4. Порядок организации питания

4.1. Ежедневно в обеденном зале вывешивается утверждённое директором гимназии меню, в котором указываются названия блюд, их объём (выход в граммах), пищевая ценность и стоимость.

4.2. Столовая МАОУ «Лицей № 7 г. Черняховска» осуществляет производственную деятельность в полном объеме 6 дней - с понедельника по пятницу включительно в режиме работы школы. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания образовательного учреждения, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором.

4.3. Часы приема пищи для учащихся устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором.

4.4. За каждым классом начальной школы закрепляются определенные обеденные столы. Предварительно организуется накрытие столов для обучающихся начальных классов.

4.5. Классные руководители организованно сопровождают обучающихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, утвержденным директором, контролируют мытьё рук учащимися перед

приёмом пищи и их поведение во время завтрака или обеда. После окончания приема пищи учащиеся организованно покидают столовую вместе с классным руководителем.

4.6. Для поддержания порядка в столовой организовано дежурство педагогических работников на всех переменах.

4.7. Питьевой режим обучающихся обеспечивается двумя способами: расфасованной в бутылки водой, с помощью питьевого кулера

4.8. Свободный доступ к питьевой воде обеспечивается в течение всего времени пребывания обучающихся в МАОУ «Лицей № 7 г. Черняховска»

4.9. При организации питьевого режима соблюдаются правила и нормативы, установленные СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

5. Обязанности участников образовательных отношений при организации питания

5.1. Директор МАОУ «Лицей № 7 г. Черняховска»:

- ежегодно в начале учебного года издает приказ о предоставлении горячего питания обучающимся;

- несет ответственность за организацию горячего питания обучающихся в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, федеральными санитарными правилами и нормами, уставом школы и настоящим Положением;

- обеспечивает принятие локальных актов, предусмотренных настоящим Положением;

- назначает из числа работников МАОУ «Лицей № 7 г. Черняховска» ответственных за организацию питания и закрепляет их обязанности;

- обеспечивает рассмотрение вопросов организации горячего питания обучающихся на родительских собраниях, заседаниях педагогических советов.

5.2. Ответственный за питание осуществляет обязанности, установленные приказом директора МАОУ «Лицей № 7 г. Черняховска».

5.3. Классные руководители:

- уточняют представленную заявку об организации горячего питания обучающихся;

- ведут ежедневный табель учета полученных обучающимися горячих завтраков и обедов;

- осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации горячего питания;

- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни детей, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения обучающихся полноценным горячим питанием;

- выносят на обсуждение на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре предложения по улучшению горячего питания.

5.4. Родители (законные представители) обучающихся:

- сообщают классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе для снятия его с питания на период его фактического отсутствия, а также предупреждают медицинского работника, классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания и других ограничениях;

- ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;

- вносят предложения по улучшению организации горячего питания в школе.

6. Контроль за организацией питания

6.1. Контроль качества и безопасности организации питания основан на программе производственного контроля, утвержденной директором МАОУ «Лицей № 7 г. Черняховска».

6.2. Дополнительный контроль организации питания может осуществляться родительской общественностью. Порядок проведения такого вида контроля определяется локальным актом МАОУ «Лицей № 7 г. Черняховска».

7. Ответственность

7.1. Все работники МАОУ «Лицей № 7 г. Черняховска», отвечающие за организацию питания, несут ответственность за вред, причиненный здоровью детей, связанный с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязанностей.

7.2. Работники МАОУ «Лицей № 7 г. Черняховска», виновные в нарушении требований организации питания, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, – к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

Положение может быть пролонгировано в случае отсутствия изменений.